

راهنمای ثبت پروپوزال و پایان نامه در سامانه ثبت پایان نامه، رساله و پیشنهاد

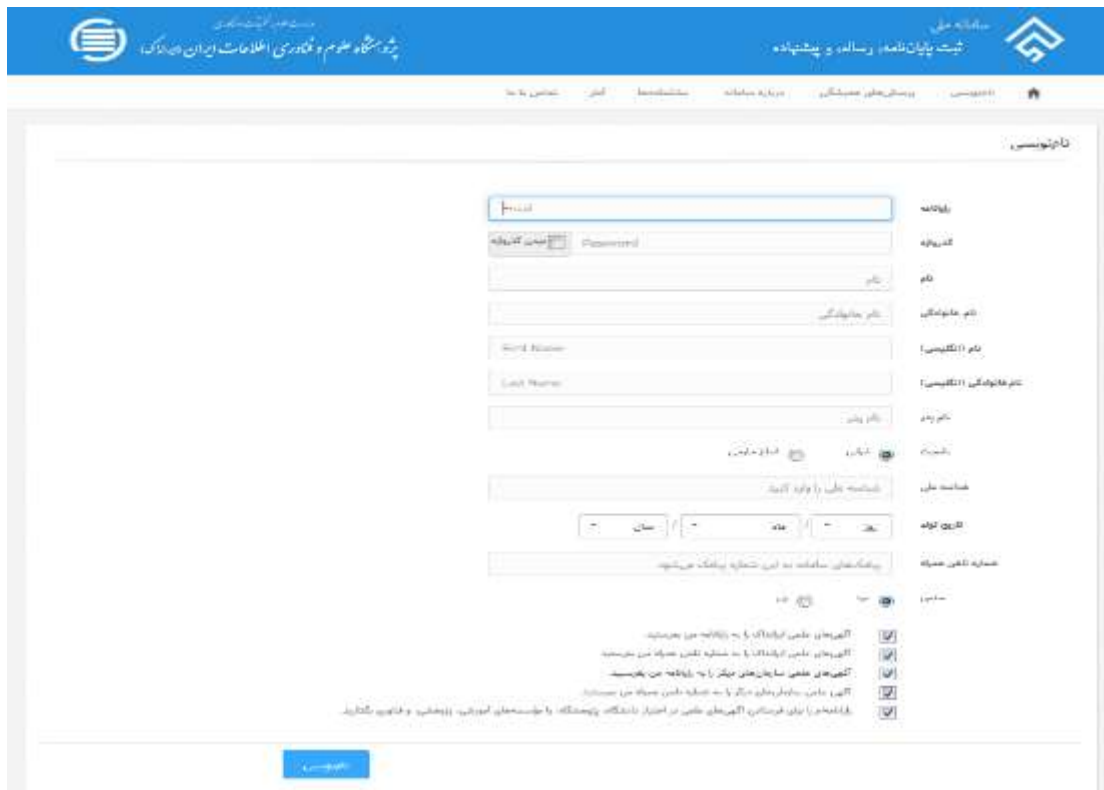
ثبت پروپوزال و پایان نامه در سامانه، شامل مراحل زیر است:

۱. ثبت نام (نام نویسی)

لازم است ابتدا در سامانه ثبت پایان نامه به نشانی اینترنتی <http://sabt.irandoc.ac.ir> ثبت نام کنید. برای این کار باید بر روی گزینه "نام نویسی" کلیک کنید.

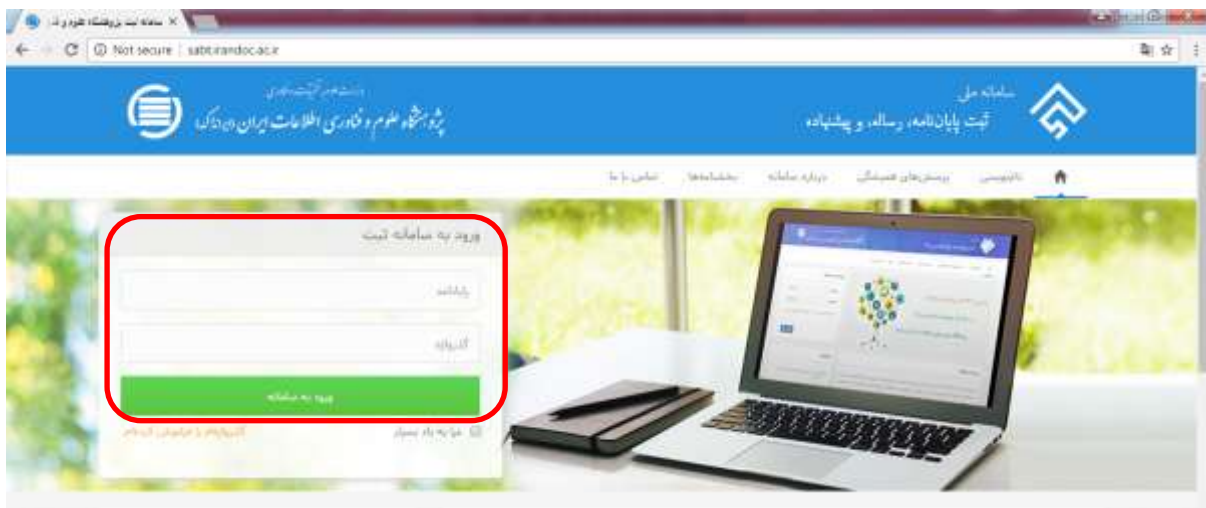


با کلیک بر روی این گزینه به صفحه نام نویسی وارد می شوید.



پس از تکمیل اطلاعات و پایان فرایند نام نویسی، یک پیوند فعال سازی به ایمیل شما فرستاده می شود که پس از کلیک بر روی آن، عمل فعال سازی حساب شما انجام می شود.

در مرحله بعد می توانید با استفاده از اطلاعات حساب کاربری خود، به سامانه وارد شوید:



پس از ورود به سامانه، بر روی گزینه ثبت مدرک کلیک کنید. این مرحله برای ثبت پروپوزال، شامل گام‌های زیر است:

- اطلاعات شخصی و تحصیلی
- اطلاعات پروپوزال
- محتوای پروپوزال
- بارگذاری فایل‌ها
- بررسی پایانی
- دریافت کد رهگیری

مرحله پایانی، تأیید مدرک از سوی دانشگاه است. در این مرحله می‌توانید به نماینده دانشگاه در سامانه مراجعه کرده، رسید نهایی را دریافت کنید.

ثبت پایان‌نامه

پس از دفاع از پایان‌نامه، و پس از دریافت فرم تأییدیه هیأت داوران از اداره تحصیلات تکمیلی، لازم است پایان‌نامه در سامانه ثبت ایرانداک ثبت شده، متن کامل آن بارگذاری گردد.

مراحل ثبت پایان‌نامه به ترتیب زیر است:

۱. ورود به سامانه با استفاده از اطلاعات حساب کاربری که در زمان ثبت پروپوزال دریافت کرده‌اید.



۲. ثبت مدرک، مشابه مراحل مذکور در مرحله ثبت پروپوزال



✓ فایل تمام متن پایان نامه باید به صورت یک فایل کامل (با دو فرمت word و pdf) بارگذاری شود. بارگذاری فایل‌های دیگر اختیاری است.

۳. تأیید پایان نامه توسط ایراندک. برای تأیید فایل‌ها توسط ایراندک ۴۸ ساعت کاری زمان لازم است.

✓ در صورت عدم تأیید فایل‌ها از سوی ایرانداک، مدرک به دانشجو باز گردانده می‌شود و لازم است دانشجو فایل درست را بارگذاری کند.



۴. تأیید پایان‌نامه توسط نماینده دانشگاه در سامانه و دریافت رسید نهایی

✓ در صورت عدم تأیید فایل‌ها از سوی دانشگاه، مدرک به دانشجو باز گردانده می‌شود و لازم است دانشجو فایل درست را بارگذاری کند.

